

# 김정일 행정법 강의계획서

“행정법 각 기본서의 수험적합적인 이론과 판례를  
일목요연하게 정리하고 중요사례 및 기출문제에 대한 해설을 수록한  
트리니티 행정법의 집중학습과 주요 사례에 대한 자세한 풀이를 통해  
답안작성의 본격적인 틀을 완성할 수 있는 강의!”

## ■ ■ 담 당 김 정 일 변호사

- 사법시험 제40회 최종합격
- 법무법인 백범 구성원변호사

## ■ ■ 강의일정 2016년 8/8(월) ~ 8/31(수), 총 21회

## ■ ■ 시 간 [오후 실강반]

- 1) 1시간 복습시험 : 1시 ~ 2시
- 2) 강의 시간 : 시험이 있는 날 : 2시 10분 ~ 5시 50분 / 시험이 없는 날 : 1시 40분 ~ 5시 50분  
※ 1:1 Q&A 및 답안첨삭은 매일 오후 6시 ~ 7시까지 2층 심층상담실에서 진행합니다.  
(답안지 작성에 어려움을 느끼시는 분들은 꼭 참여하시기 바랍니다.)

## [당일 저녁영상반]

- 1) 1시간 복습시험 : 6시 ~ 7시
- 2) 강의 시간 : 시험이 있는 날 : 7시 10분 ~ 10시 50분 / 시험이 없는 날 : 6시 40분 ~ 10시 50분

## [익일 오전영상반]

- 1) 1시간 복습시험 : 8시 ~ 9시
- 2) 강의 시간 : 시험이 있는 날 : 9시 10분 ~ 12시 50분 / 시험이 없는 날 : 8시 40분 ~ 12시 50분

## ■ ■ 강의교재 ▶ 주교재 : 트리니티 행정법 총론, 각론(김정일, 서점구매)

- ▶ 부교재 : 각자 기본서(홍정선 저, 박균성 저 무관) +  
1순환용 사례정리자료(제공) + 행정법 사례풀이 방법(제공) +  
답안작성을 위한 행정법 핵심암기자료(제공)

※ 실강반에도 필기자료가 제공되며 수업 참여 시 반드시 법전을 지참하시기 바랍니다.

## ■ ■ 교재특징 1. 트리니티 행정법 총론, 각론

첫째, 각 쟁점별로 기출문제에 대한 자세한 해설을 수록하여 출제방향 및 답안작성요령을 완벽히 숙지할 수 있도록 하였습니다.

둘째, 수험생들이 어려워하는 부분에 대한 상세한 해설과 사례풀이방법에 대한 팁 등을 날개 형식으로 편집하여 본문내용과 보충설명을 함께 참고할 수 있도록 가독성을 높였습니다. 특히 행정법의 이론과 판례를 연계하여 학습할 수 있어 전체내용에 대한 유기적인 이해가 가능합니다.

셋째, 각 쟁점별 중요도와 기출문제의 출제빈도 등을 별표로 표시하여 중요부분을 미리 확인하고 학습할 수 있도록 하였습니다.

넷째, **최신판례와 개정된 각 교수님의 기본서 중 변경된 내용이나 추가된 내용을 모두 반영 하였습니다.**

트리니티 행정법은 다양한 출제패턴에 대비 할 수 있도록 행정법의 모든 중요 학설과 판례를 빠짐없이 수록한 수험서입니다.

따라서 2016년 5급 공채 행정법 시험에서 입증된 바와 같이 2017년에도 행정법 시험문제가 트리니티 행정법에서 벗어날 확률은 거의 없을 것으로 감히 자부합니다. 이 책을 중심으로 빠르게 반복하여 회독수를 늘리신다면 행정법 고득점도 충분할 것입니다.

## 2. 1순환용 행정법 사례자료

정식출간된 행정법 연습사례집 중 1순환에서 확인해야 할 사례들을 선별하여 자료로 제공합니다.

2, 3순환에서도 각 순환에 맞는 사례를 풀이하므로 3순환이 종강할 때면 중요한 사례를 모두 풀어본 효과를 볼 수 있습니다.

## 3. 행정법 사례풀이 방법

수년간 5급공채 기출문제에서 입증된 바와 같이 모든 사례문제는 이 자료에서 벗어날 수 없을 것으로 생각됩니다. 이 자료를 열심히 학습하고 정확히 이해하신다면 누구보다 행정법이 자신 있는 고득점 과목이 될 것입니다.

## 4. 핵심암기자료

시험장에서 답안지에 서술할 내용으로 압축하였습니다. **고득점 답안작성을 위해서 반드시 암기할 내용을 정리한 자료**입니다.

### ■ 강의특징

#### I. 실전을 위한 답안지 작성법을 정확히 습득

1. 모의고사와 답안작성을 처음 접하는 수험생들을 고려하여 **1회차와 2회차강의에서는 법전 활용법과 소송구조 전체 개관 및 답안작성 방법에 중점을 두어 강의**합니다.
2. 모의고사에서 당황하지 않고 답안지를 서술할 수 있도록 **행정법에서 반드시 숙지하여 암기해야 할 내용들을 요약한 핵심암기장(제본집)을** 제공합니다. 답안지에 서술할 내용으로 압축한 자료이므로 1순환 수강 시 **트리니티 행정법으로 강의를 들은 후 핵심암기장을 활용하여 복습하고 반복적으로 암기**하시면 답안작성에 큰 도움이 될 것입니다.
3. 주 2회 복습모의고사를 진행하며 **소정의 답안지를 직접 채점**하여 수강생의 입장에서 답안 작성 시 어려워하는 부분을 파악하여 수업시간에 이론에 대한 강의뿐 아니라 **답안작성 방법에 대한 구체적인 조언**도 진행합니다.
4. 답안작성 연습에 도움이 될 수 있도록 **채점된 답안지중 참고할만한 답안지를 최고답안** 외에 추가로 직접 선별하여 제공합니다.
5. **매일 강의 끝난 후 1시간동안 1:1 Q&A 및 답안첨삭**을 진행합니다.  
(오후 6:00~7:00, 2층 심층상담실에서 진행)

#### II. 행정법 기본이론의 확인을 통한 심화이론의 적용과 사례연습

1. 트리니티 행정법을 통해 고득점 답안작성에 필요한 중요이론을 정리하고 **꼭 확인해야 하는 교수님 기본서의 중요내용은 강의시간 중 언급하여 예습, 복습 시 기본서를 효과적으로 정리**할 수 있도록 하였습니다.
2. 사안해결능력을 향상할 수 있도록 **중요이론의 확인과 관련 사례에 대한 풀이를 유기적으로 연계**하여 강의합니다.

3. **매회 강의 마지막 시간에는 그날 학습한 내용에 대한 리마인드용 요약정리 강의를 진행합니다.**  
당일 학습한 내용 중 꼭 복습해야 하는 중요논점, 참고해야 할 기본서 내용, 연계하여 확인할 쟁점 등을 강의하므로 복습과 연습에 매우 효과적입니다.

■ **강의목표** ※ **1순환 강의의 목표는** 원론강의나 예비순환을 통해 학습한 **기본서의 중요내용을 복습하면서 사례문제를 반복적으로 풀어**, 평면적으로 공부해왔던 **기본서의 내용들이 실제 사안에서 어떻게 적용되는지를 정확하게 파악할 수 있는 능력을 키우는 것**입니다. 그리고 판례사안을 정확히 파악하여 **판례의 논리를 확실하게 이해하는 것**입니다.

**학습한 이론을 구체화하여 사례에 적용하고, 사안을 해결할 수 있는 능력을 향상하기 위하여,**

첫째, **기본서의 중요내용과 기본서에 기재된 주요판례를 완벽하게 이해할 수 있도록 서로 연계하여 강의**합니다.

둘째, **중요사례문제를 자세하게 풀이**하여 실제 5급 공채 시험장에서 어떤 문제가 나오더라도 당황하지 않고 자신 있게 답안지를 작성할 수 있도록 강의합니다.

셋째, 강의는 **행정법 이론 설명(60%), 사례문제풀이 및 판례해설(40%)**로 진행합니다.

(여러분은 1순환 강의일정 동안 강의내용의 복습용으로 제공해드리는 **행정법 사례풀이방법** 자료를 반복해서 보셔야하며 **핵심암기자료를 반드시 암기**하셔야 효과적입니다. 또한 강의 중 알려드리는 **교수님 교과서 숙지** 부분은 **예습, 복습 시 꼭 읽어보시기 바랍니다.**)

넷째, 수년간 5급 공채 시험에서 입증된 것처럼 1, 2, 3 순환 모의고사 및 사례풀이에서 **문제들이 그대로 시험장에서 출제**되었던 바<sup>1)</sup> 이번 **모의고사문제(주, 2회 시행)**는 **최근 기출경향을 최대한 반영**한다는 원칙아래, **최신판례를 사례화한 문제와 최신 대학 모의고사** 등을 검토한 문제를 출제하여 내년에도 꼭 모의고사가 적중할 수 있도록 노력하겠습니다.

1) 2016년 5급공채 1문은 행정법연습(2015년판) 쟁점 14와 거의 동일하게 출제되었고 2문은 2016년 3순환 모의고사 제17회 주민소송이 출제되었습니다. 그리고 3문은 트리니티 행정법각론 공무원법에 모두 있는 내용입니다.

## 진도별 강의내용(진도별 핵심논점)

강의회차	날짜	강의내용	출제가능논점
■ 제 1 회	8월8일(월)	행정법 전체체계, 행정소송 전체개관 I	
■ 제 2 회	8월9일(화)	행정소송 전체개관 II	
■ 제 3 회	8월10일(수)	실질적 의미의 행정 ~ 자기구속원칙	법률유보원칙(B), 자기구속원칙(A)
■ 제 4 회	8월11일(목)	비례원칙 ~ 공무수탁사인	비례원칙(B), 신뢰보호원칙(A), 소급입법(A), 공무수탁사인과 국가배상(B)
■ 제 5 회	8월12일(금)	공권 전체	공권의 확대화 경향(B), 협의의 행정개입청구권(B)
■ 제 6 회	8월13일(토)	특별행정법관계 ~ 공법상 부당이득	특별권력관계 인정여부(B), 사인의 공법행위의 적용법리(B), 사인의 공법행위의 하자의 효과(B), 신고(A)
■ 제 7 회	8월15일(월)	행정입법 I	법규명령의 한계(A), 법규명령에 대한 통제(A)
■ 제 8 회	8월16일(화)	행정입법 II	행정규칙의 법적성질(C), 법규명령형식의 행정규칙(A), 법령보충규칙(A)
■ 제 9 회	8월17일(수)	행정행위의 의의 ~ 강학상 하명	행정행위와 처분과의 관계(A), 기속행위와 재량행위의 구별기준(A), 판단여지(B), 가행정행위(B), 사전결정(A)
■ 제 10 회	8월18일(목)	강학상 허가 ~ 강학상 부관	제재처분의 승계(A), 재건축조합설립인가 판례(A), 기본행위와 인가 상호관계(B), 부관의 종류(B), 부관의 가능성과 일반적 한계(A), 부관의 독립쟁송가능성과 독립취소가능성(A)
■ 제 11 회	8월19일(금)	행정행위의 성립요건 ~ 무효와 취소의 구별기준	구성요건적 효력과 선결문제(A), 무효와 취소의 구별기준과 구별실익(B)
■ 제 12 회	8월20일(토)	행정행위의 하자의 예 ~ 행정행위의 실효	하자의 승계(A), 하자의 치유(B), 위헌인 법률에 근거한 처분(A), 직권취소의 제한 및 취소의 취소가능성(A), 철회의 가능성 및 철회의 제한(A)
■ 제 13 회	8월22일(월)	확약 ~ 행정계획	확약의 구속력(B), 행정계획의 법적성질(B), 계획재량과 형량명령원칙(A), 집중효와 인허가의제제도(A), 계획보장청구권(B)
■ 제 14 회	8월23일(화)	행정절차법 ~ 정보공개	행정절차법의 적용제외사항(A), 이유부기의 하자(A), 불이익처분절차(A), 절차상 하자가 독자적 위법사유인지(A) 비공개사유(B), 정보공개와 권리구제(A)

■ ■ 제 15 회	8월24일(수)	행정의 실효성확보수단, 국가배상 I	대집행(A), 과징금(A), 위반사실 공표(B), 관허사업제한(C), 즉시강제(B), 행정조사(A)
■ ■ 제 16 회	8월25일(목)	국가배상 II	법령위반의 의미(A), 부작위에 대한 국가배상(A), 선결관계(B), 공무원개인의 민사책임(A), 이중배상금지(A), 국가배상책임자(A), 자동차운행책임(B), 영조물책임(A)
■ ■ 제 17 회	8월26일(금)	손실보상, 행정심판	보상규정 없는 경우 구제방법(A), 희생보상(C), 수용재결에 대한 권리구제(A), 의무이행심판(A), 임시처분제도(A), 행정심판의 재결(A)
■ ■ 제 18 회	8월27일(토)	행정소송 I	원처분주의와 재결주의(A), 변경처분시 소의 대상(A), 제3자 원고적격(A), 협의의 소익(A)
■ ■ 제 19 회	8월29일(월)	행정소송 II	제소기간(B), 집행정지(A), 처분사유추가변경(A), 위법판단기준시(A)
■ ■ 제 20 회	8월30일(화)	행정소송 III	취소확정판결의 제3자효(B), 기속력과 간접강제(A), 무효확인소송의 보충성(A), 부작위위법확인소송(A)
■ ■ 제 21 회	8월31일(수)	행정법각론 전반	행정조직법(C), 공무원법(A), 지방자치법(A), 경찰행정법(A), 공물법(A), 공용수용 및 공용환권(A), 공시지가제도(B)