

김정일 행정법 강의계획서

“행정법 각 기본서의 수험적합적인 이론과 판례를
일목요연하게 정리하고 중요사례 및 기출문제에 대한 해설을 수록한
트리니티 행정법의 집중학습과 주요 사례에 대한 자세한 풀이를 통해
답안작성의 본격적인 틀을 완성할 수 있는 강의!”

■ ■ 담 당 김 정 일 변호사

- 사법시험 제40회 최종합격
- 법무법인 백범 구성원변호사

■ ■ 강의일정 2017년 8/7(월) ~ 8/30(수), 총 21회

■ ■ 시 간 [오후 실강반]

- 1) 1시간 복습시험 : 1시 ~ 2시
 - 2) 강의 시간 : 시험이 있는 날 : 2시 10분 ~ 5시 50분 / 시험이 없는 날 : 1시 40분 ~ 5시 50분
- ※ 1:1 Q&A 및 답안첨삭은 매일 오후 5시 40분~6시 40분까지 2층 심층상담실에서 진행합니다.
다음카페 '5급공채 김정일 행정법'을 통해 질문하셔도 성실히 답변하도록 하겠습니다.
(답안지 작성에 어려움을 느끼시는 분들은 꼭 참여하시기 바랍니다.)

[당일 저녁영상반]

- 1) 1시간 복습시험 : 6시 ~ 7시
- 2) 강의 시간 : 시험이 있는 날 : 7시 10분 ~ 10시 50분 / 시험이 없는 날 : 6시 40분 ~ 10시 50분

[익일 오전영상반]

- 1) 1시간 복습시험 : 8시 ~ 9시
 - 2) 강의 시간 : 시험이 있는 날 : 9시 10분 ~ 12시 50분 / 시험이 없는 날 : 8시 40분 ~ 12시 50분
- ※ 주 2회(1시간, 50점) 복습모의고사가 진행됩니다.

- ## ■ ■ 강의교재
- 각자 기본서(홍정선 저, 박균성 저 무관) +
트리니티 행정법 총론(김정일, 2017년 개정판, 근간, 서점구매) + 기출문제 및 목차정리자료(제공) +
1순환용 사례정리자료(제공) + 핵심암기장(제공) + 행정법 사례풀이의 비법(제공)
- ※ 실강반에도 필기자료가 제공되며, 수업 참여 시 반드시 법전을 지참하시기 바랍니다.

- ## ■ ■ 교재특징
1. 트리니티 행정법 총론, 각론
- 첫째, 각 쟁점별로 기출문제에 대한 자세한 해설을 수록하여 출제방향 및 답안작성요령을 완벽히 숙지할 수 있도록 하였습니다.
- 둘째, 수험생들이 어려워하는 부분에 대한 상세한 해설과 사례풀이방법에 대한 팁 등을 날개 형식으로 편집하여 본문내용과 보충설명을 함께 참고할 수 있도록 가독성을 높였습니다. 특히 행정법의 이론과 판례를 연계하여 학습할 수 있어 전체내용에 대한 유기적인 이해가 가능합니다.
- 셋째, 각 쟁점별 중요도와 기출문제의 출제빈도 등을 별표로 표시하여 중요부분을 미리 확인하고 학습할 수 있도록 하였습니다.

넷째, 2017.7. 까지 최신판례와 개정된 각 교수님의 기본서 중 변경된 내용이나 추가된 내용을 모두 반영하였습니다.

트리니티 행정법은 다양한 출제패턴에 대비 할 수 있도록 행정법의 모든 중요 학설과 판례를 빠짐없이 수록한 수험서입니다.

따라서 2017년 5급 공채 행정법 시험에서 입증된 바와 같이 2018년에도 행정법 시험문제가 트리니티 행정법에서 벗어날 확률은 거의 없을 것으로 감히 자부합니다. 이 책을 중심으로 빠르게 반복하여 회독수를 늘리신다면 행정법 고득점도 충분할 것입니다.

2. 1순환용 행정법 사례자료

정식출간된 행정법 연습사례집 중 1순환에서 확인해야 할 사례들을 선별하여 자료로 제공합니다.

2, 3순환에서도 각 순환에 맞는 사례를 풀이하므로 3순환이 종강할 때면 중요한 사례를 모두 풀어본 효과를 볼 수 있습니다.

3. 행정법 사례풀이 비법

수년간 5급공채 기출문제에서 입증된 바와 같이 모든 사례문제는 이 자료에서 벗어날 수 없을 것으로 생각됩니다. 이 자료를 열심히 학습하고 정확히 이해하신다면 누구보다 행정법이 자신 있는 고득점 과목이 될 것입니다.

4. 핵심암기장

시험장에서 답안지에 서술할 내용으로 압축하였습니다. 고득점 답안작성을 위해서 반드시 암기할 내용을 정리한 자료입니다.

■ 강의특징

I. 실전을 위한 답안지 작성법을 정확히 습득

1. 모의고사와 답안작성을 처음 접하는 수험생들을 고려하여 1회차와 2회차강의에서는 법전 활용법과 소송구조 전체 개관 및 답안작성 방법에 중점을 두어 강의합니다.
2. 모의고사에서 당황하지 않고 답안지를 서술할 수 있도록 행정법에서 반드시 숙지하여 암기해야 할 내용들을 요약한 핵심암기장을 제공합니다. 답안지에 서술할 내용으로 압축한 자료이므로 1순환 수강 시 트리니티 행정법으로 강의를 들은 후 핵심암기장을 활용하여 복습하고 반복적으로 암기하시면 답안작성에 큰 도움이 될 것입니다.
3. 주 2회 복습모의고사를 진행하며 소정의 답안지를 직접 채점하여 수강생의 입장에서 답안 작성 시 어려워하는 부분을 파악하여 수업시간에 이론에 대한 강의뿐 아니라 답안작성 방법에 대한 구체적인 조언도 진행합니다.
4. 답안작성 연습에 도움이 될 수 있도록 채점된 답안지 중 참고할만한 답안지를 최고답안 외에 추가로 직접 선별하여 제공합니다.
5. 매일 강의 끝난 후 1시간동안 1:1 Q&A 및 답안첨삭을 진행합니다.
(오후 5:40~6:40, 2층 심층상담실에서 진행)

II. 행정법 기본이론의 확인을 통한 심화이론의 적용과 사례연습

1. 트리니티 행정법을 통해 고득점 답안작성에 필요한 중요이론을 정리하고 꼭 확인해야 하는 교수님 기본서의 중요내용은 강의시간 중 언급하여 예습, 복습 시 기본서를 효과적으로 정리할 수 있도록 하였습니다.
2. 사안해결능력을 향상할 수 있도록 중요이론의 확인과 관련 사례에 대한 풀이를 유기적으로 연계하여 강의합니다.

3. **매회 강의 마지막 시간에는 그날 학습한 내용에 대한 리마인드용 요약정리 강의를 진행합니다.**
당일 학습한 내용 중 꼭 복습해야 하는 중요논점, 참고해야 할 기본서 내용, 연계하여 확인할 쟁점 등을 강의하므로 복습과 연습에 매우 효과적입니다.

■ **강의목표** ※ **1순환 강의의 목표는** 원론강의나 예비순환을 통해 학습한 **기본서의 중요내용을 복습하면서 사례문제를 반복적으로 풀어**, 평면적으로 공부해왔던 **기본서의 내용들이 실제 사안에서 어떻게 적용되는지를 정확하게 파악할 수 있는 능력을 키우는 것**입니다. 그리고 판례사안을 정확히 파악하여 **판례의 논리를 확실하게 이해하는 것**입니다.

학습한 이론을 구체화하여 사례에 적용하고, 사안을 해결할 수 있는 능력을 향상하기 위하여,

첫째, **기본서의 중요내용과 기본서에 기재된 주요판례를 완벽하게 이해할 수 있도록 서로 연계하여 강의**합니다.

둘째, **중요사례문제를 자세하게 풀이**하여 실제 5급 공채 시험장에서 어떤 문제가 나오더라도 당황하지 않고 자신 있게 답안지를 작성할 수 있도록 강의합니다.

셋째, 강의는 **행정법 이론 설명(60%), 사례문제풀이 및 판례해설(40%)로 진행**합니다.
(여러분은 1순환 강의일정 동안 강의내용의 복습용으로 제공해드리는 **행정법 사례풀이방법 자료를 반복해서 보셔야하며, 핵심암기자료를 반드시 암기하셔야 효과적**입니다. 또한 강의 중 알려드리는 교수님 교과서 숙지 부분은 **예습, 복습 시 꼭 읽어보시기 바랍니다.**)

넷째, 수년간 5급 공채 시험에서 입증된 것처럼 1, 2, 3 순환 모의고사 및 사례풀이에서 푼 문제들이 그대로 시험장에서 출제되었던 바¹⁾ 이번 **모의고사문제(주, 2회 시행)는 최근 기출경향을 최대한 반영한다는 원칙아래, 최신판례를 사례화한 문제와 최신 대학 모의고사 등을 검토한 문제를 출제**하여 내년에도 꼭 모의고사가 적용할 수 있도록 노력하겠습니다.

1) 2017년 5급공채 1문은 제 행정법연습(2015년판) 쟁점 13(재건축관련사례) 및 트리니티 행정법총론(재건축관련논점)에 기재된 내용과 거의 동일하게 출제되었고 2문의 원고적격과 협의의 소익은 강의시간에 강조한 내용으로 트리니티 행정법 총론에 있는 판례문제였고, 3문은 트리니티 행정법각론에 모두 있는 내용입니다.

진도별 강의내용(진도별 핵심논점)

강의회차	날짜	강의내용	출제가능논점
■ 제 1 회	8월7일(월)	행정법 전체체계, 행정소송 전체개관 I	
■ 제 2 회	8월8일(화)	행정소송 전체개관 II	
■ 제 3 회	8월9일(수)	실질적 의미의 행정 ~ 자기구속원칙	법률유보원칙(B), 자기구속원칙(A)
■ 제 4 회	8월10일(목)	비례원칙 ~ 공무수탁사인	비례원칙(B), 신뢰보호원칙(A), 소급입법(A), 공무수탁사인과 국가배상(B)
■ 제 5 회	8월11일(금)	공권 전체	공권의 확대화 경향(B), 협의의 행정개입청구권(B)
■ 제 6 회	8월12일(토)	특별행정법관계 ~ 공법상 부당이득	특별권력관계 인정여부(B), 사인의 공법행위의 적용법리(B), 사인의 공법행위의 하자의 효과(B), 신고(A)
■ 제 7 회	8월14일(월)	행정입법 I	법규명령의 한계(A), 법규명령에 대한 통제(A)
■ 제 8 회	8월15일(화)	행정입법 II	행정규칙의 법적성질(C), 법규명령형식의 행정규칙(A), 법령보충규칙(A)
■ 제 9 회	8월16일(수)	행정행위의 의의 ~ 강학상 하명	행정행위와 처분과의 관계(A), 기속행위와 재량행위의 구별기준(A), 판단여지(B), 가행정행위(B), 사전결정(A)
■ 제 10 회	8월17일(목)	강학상 허가 ~ 강학상 부관	제재처분의 승계(A), 재건축(A), 기본행위와 인가 상호관계(B), 부관의 종류(B), 부관의 가능성과 일반적 한계(A), 부관의 독립쟁송가능성과 독립취소가능성(A)
■ 제 11 회	8월18일(금)	행정행위의 성립요건 ~ 무효와 취소의 구별기준	구성요건적 효력과 선결문제(A), 무효와 취소의 구별기준과 구별실익(B)
■ 제 12 회	8월19일(토)	행정행위의 하자의 예 ~ 행정행위의 실효	하자의 승계(A), 하자의 치유(B), 위헌인 법률에 근거한 처분(A), 직권취소의 제한 및 취소의 취소가능성(A), 철회의 가능성 및 철회의 제한(A)
■ 제 13 회	8월21일(월)	확약 ~ 행정계획	확약의 구속력(B), 행정계획의 법적성질(B), 계획재량과 형량명령원칙(A), 집중효와 인허가의제제도(A), 계획보장청구권(B)
■ 제 14 회	8월22일(화)	행정절차법 ~ 정보공개	행정절차법의 적용제외사항(A), 이유부기의 하자(A), 불이익처분절차(A), 절차상 하자가 독자적 위법사유인지(A) 비공개사유(B), 정보공개와 권리구제(A)

■ ■ 제 15 회	8월23일(수)	행정의 실효성확보수단, 국가배상 I	대집행(A), 과징금(A), 위반사실 공표(B), 관허사업제한(C), 즉시강제(B), 행정조사(A)
■ ■ 제 16 회	8월24일(목)	국가배상 II	법령위반의 의미(A), 부작위에 대한 국가배상(A), 선결관계(B), 공무원개인의 민사책임(A), 이중배상금지(A), 국가배상책임자(A), 자동차운행책임(B), 영조물책임(A)
■ ■ 제 17 회	8월25일(금)	손실보상, 행정심판	보상규정 없는 경우 구제방법(A), 희생보상(C), 수용재결에 대한 권리구제(A), 의무이행심판(A), 임시처분제도(A), 행정심판의 재결(A)
■ ■ 제 18 회	8월26일(토)	행정소송 I	원처분주의와 재결주의(A), 변경처분시 소의 대상(A), 제3자 원고적격(A), 협의의 소익(A)
■ ■ 제 19 회	8월28일(월)	행정소송 II	제소기간(B), 집행정지(A), 처분사유추가변경(A), 위법판단기준시(A)
■ ■ 제 20 회	8월29일(화)	행정소송 III	취소확정판결의 제3자효(B), 기속력과 간접강제(A), 무효확인소송의 보충성(A), 부작위위법확인소송(A)
■ ■ 제 21 회	8월30일(수)	행정법각론 전반	행정조직법(C), 공무원법(A), 지방자치법(A), 경찰행정법(A), 공물법(A), 공용수용 및 공용환권(A), 공시지가제도(B)